



**СЕТЕВАЯ
АКАДЕМИЯ**

105066, Москва, ул. Доброслободская, 5, стр. 1
Тел.: +7 (495) 967-6670, 967-6695
Факс: +7 (499) 265-5101
e-mail: academy@academy.ru
www.academy.ru

Положение
об администрации
НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»

Москва
2022 г.

Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
Учебный центр «Сетевая Академия»
(НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОЧУ ДПО УЦ
«Сетевая Академия»
Макарова М.М.



1 марта 2022 г.



**Положение
об администрации НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об администрации Негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Учебный центр «Сетевая Академия» (далее – Положение) определяет основные вопросы создания, ликвидации и осуществления деятельности структурного подразделения НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия» (далее – Учебный центр).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 1 июля 2013 г.), Уставом НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия».
- 1.3. В своей деятельности администрация руководствуется:
 - действующим законодательством Российской Федерации;
 - Уставом НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»;
 - Положением об Учебном центре НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»;
 - настоящим Положением;
 - иными локальными нормативными документами Учебного центра.

2. Цели и задачи структурного подразделения

- 2.1. Целью администрации является эффективное руководство деятельностью Учебного центра.
- 2.2. Задачами администрации являются:
 - стратегическое планирование деятельности Учебного центра;
 - оперативное руководство деятельностью Учебного центра.

3. Руководство и структура подразделения

- 3.1. Администрация является самостоятельным структурным подразделением Учебного центра.
- 3.2. Администрация создается и ликвидируется одновременно с созданием и ликвидацией Учебного центра.
- 3.3. Руководство подразделением осуществляет директор Учебного центра, назначаемый в соответствии с Уставом НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия».
- 3.4. В состав администрации также могут входить:
 - директора и руководители направлений;
 - заместители директора Учебного центра.
- 3.5. Штатное расписание администрации формируется исходя из потребностей и утверждается в рамках штатного расписания Учебного центра.

4. Функции структурного подразделения

- 4.1. Проектирование и контроль реализации бизнес-процессов Учебного центра.
- 4.2. Обеспечение безопасных условий обучения, соблюдения прав и свобод слушателей и работников Учебного центра.
- 4.3. Разработка и утверждение локальных нормативных актов Учебного центра.
- 4.4. Управление закрепленным за Учебным центром имуществом, осуществление финансово-хозяйственной деятельности, развитие материально-технической базы.

5. Права и обязанности сотрудников подразделения

- 5.1. Руководитель администрации:
 - Организует деятельность подразделения для своевременного исполнения всех функций в полном объеме с надлежащим качеством.
 - Распределяет задачи между сотрудниками подразделения и контролирует их исполнение.
 - Отвечает за качество, полноту и своевременность исполнения функций подразделения.

5.2. Права и обязанности, индивидуальные для каждой должности в составе администрации, определяются должностными инструкциями.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором Учебного центра и действуют до замены их новым.