



**СЕТЕВАЯ
АКАДЕМИЯ**

105066, Москва, ул. Доброслободская, 5, стр. 1
Тел.: +7 (495) 967-6670, 967-6695
Факс: +7 (499) 265-5101
e-mail: academy@academy.ru
www.academy.ru

Положение
об учебном отделе
НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»

Москва
2018 г.

Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
Учебный центр «Сетевая Академия»
(НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор НОЧУ ДПО УЦ
«Сетевая Академия»
Шикова Ю.В.

25 мая 2018 г.

**Положение
об учебном отделе НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об учебном отделе Негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Учебный центр «Сетевая Академия» (далее – Положение) определяет основные вопросы создания, ликвидации и осуществления деятельности структурного подразделения НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия» (далее – Учебный центр).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 1 июля 2013 г.), Уставом НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия».
- 1.3. В своей деятельности учебный отдел руководствуется:
- действующим законодательством Российской Федерации;
 - Уставом НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»;
 - Положением об Учебном центре НОЧУ ДПО УЦ «Сетевая Академия»;
 - настоящим Положением;
 - иными локальными нормативными документами Учебного центра.

2. Цели и задачи структурного подразделения

2.1. Целью учебного отдела является эффективная организация оказания качественных образовательных услуг.

2.2. Задачами учебного отдела являются:

- оказание образовательных услуг по договорам;
- учебно-методическая поддержка образовательной деятельности;
- научно-инновационная поддержка образовательной деятельности.

3. Руководство и структура подразделения

3.1. Учебный отдел является самостоятельным структурным подразделением Учебного центра.

3.2. Учебный отдел создается и ликвидируется приказом директора Учебного центра.

3.3. Руководство подразделением осуществляет руководитель отдела, назначаемый приказом директора Учебного центра.

3.4. В состав учебного отдела также могут входить:

- заместители руководителя отдела;
- руководители групп;
- программисты;
- системные администраторы;
- методисты;
- руководители кафедр;
- преподаватели;
- дизайнер.

3.5. Учебный отдел имеет в своем составе кафедры, не являющиеся самостоятельными структурными подразделениями.

3.6. Кафедры создаются и ликвидируются приказом директора Учебного центра по рекомендации руководителя учебного отдела.

3.7. Руководство кафедрами осуществляет руководитель кафедры, назначаемый приказом директора Учебного центра.

3.8. Штатное расписание учебного отдела формируется исходя из потребностей и утверждается в рамках штатного расписания Учебного центра.

4. Функции структурного подразделения

4.1. Образовательные функции: реализация всех этапов учебного цикла подготовки специалистов по дополнительным профессиональным программам в области информационных технологий, инженерных систем, развития профессиональных и управленческих навыков.

4.2. Методические функции: обеспечение содержания образования необходимым инструментарием, контроль качества образования.

4.3. Научно-исследовательские функции: развитие инновационных форм обучения специалистов.

5. Права и обязанности сотрудников подразделения

5.1. Руководитель учебного отдела:

- Организует деятельность подразделения для своевременного исполнения всех функций в полном объеме с надлежащим качеством.
- Распределяет задачи между сотрудниками подразделения и контролирует их исполнение.
- Отвечает за качество, полноту и своевременность исполнения функций подразделения.

5.2. Права и обязанности, индивидуальные для каждой должности в составе учебного отдела, определяются должностными инструкциями.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором Учебного центра и действуют до замены их новым.